

イベント投稿システム 操作マニュアル

Vol.3 (2020年11月修正)

LINK-J 特別会員様がイベント情報を投稿する際の操作についてご説明致します。なお、本システムでご入力いただいたイベント情報は、LINK-J事務局に送信され、「承認」後にLINK-Jホームページ、日本橋ライフサイエンスビルディング1階のデジタルサイネージ上に掲載されます。(どちらか一方、または両方への掲載が可能です。)

1. 投稿

- 1-1. ログイン
- 1-2. 管理画面 TOP 表示
- 1-3. 特別会員開催イベント管理画面表示
- 1-4. 記事新規投稿画面表示方法
- 1-5. 記事新規投稿画面
- 1-6. 各入力フィールドの説明
- 1-7. 承認依頼申請および下書き保存
- 1-8. 承認および公開
- 1-9. 掲載箇所
- 1-10. 既存記事コピー方法
- 1-11. 修正について
- 1-12. 非公開および削除について

2. ログインパスワード変更

- 2-1. ログインページ表示
- 2-2. パスワードのリセット
- 2-3. パスワードのリセット用メール送信

1. 投稿

1-1. ログイン

ログイン画面 (<https://www.link-j.org/mt/mt.cgi>) にアクセスし、ユーザー名とパスワードをご入力ください。LINK-J ホームページの右上に配置している「特別会員専用メニュー」からもログイン画面にアクセスすることができます。

The image shows the login page for LINK-J. At the top is the LINK-J logo with the tagline "Life Science Innovation Network Japan". Below the logo are two input fields: "ユーザー名" (Username) and "パスワード" (Password). Under the password field is a checkbox labeled "サインイン情報を記憶する" (Remember sign-in information). To the left of the "サインイン" button is a link "パスワードの再設定はこちら" (Click here to reset your password). Below the button is a note: "特別会員開催イベント投稿の新規利用者登録はこちらをクリックしご連絡下さい。" (Click here for new user registration for special member event submission and contact us).

LINK-J
Life Science Innovation Network Japan

ユーザー名

パスワード

サインイン情報を記憶する

パスワードの再設定はこちら

サインイン

特別会員開催イベント投稿の新規利用者登録はこちらをクリックしご連絡下さい。

※ユーザー名とパスワードについて

初めて投稿する特別会員様は、恐れ入りますが LINK-J 事務局 (contact@link-j.org) まで新規登録の旨、お知らせください。折り返し、アカウントを発行させていただきます。

イベント投稿システムをご利用中の特別会員様へは本システムの新しいユーザー名をご案内しております。お手元のご案内メールをご確認の上、「パスワードの再設定はこちら」をクリックし、初期パスワードをご変更ください。(会議室予約システムの ID、パスワードについては会議室予約の際に引き続きご利用頂けます)

1-2. 管理画面 TOP 表示

ログイン後、「管理画面 TOP」画面が表示されます。ダッシュボード内の「特別会員開催イベント」をクリックください。



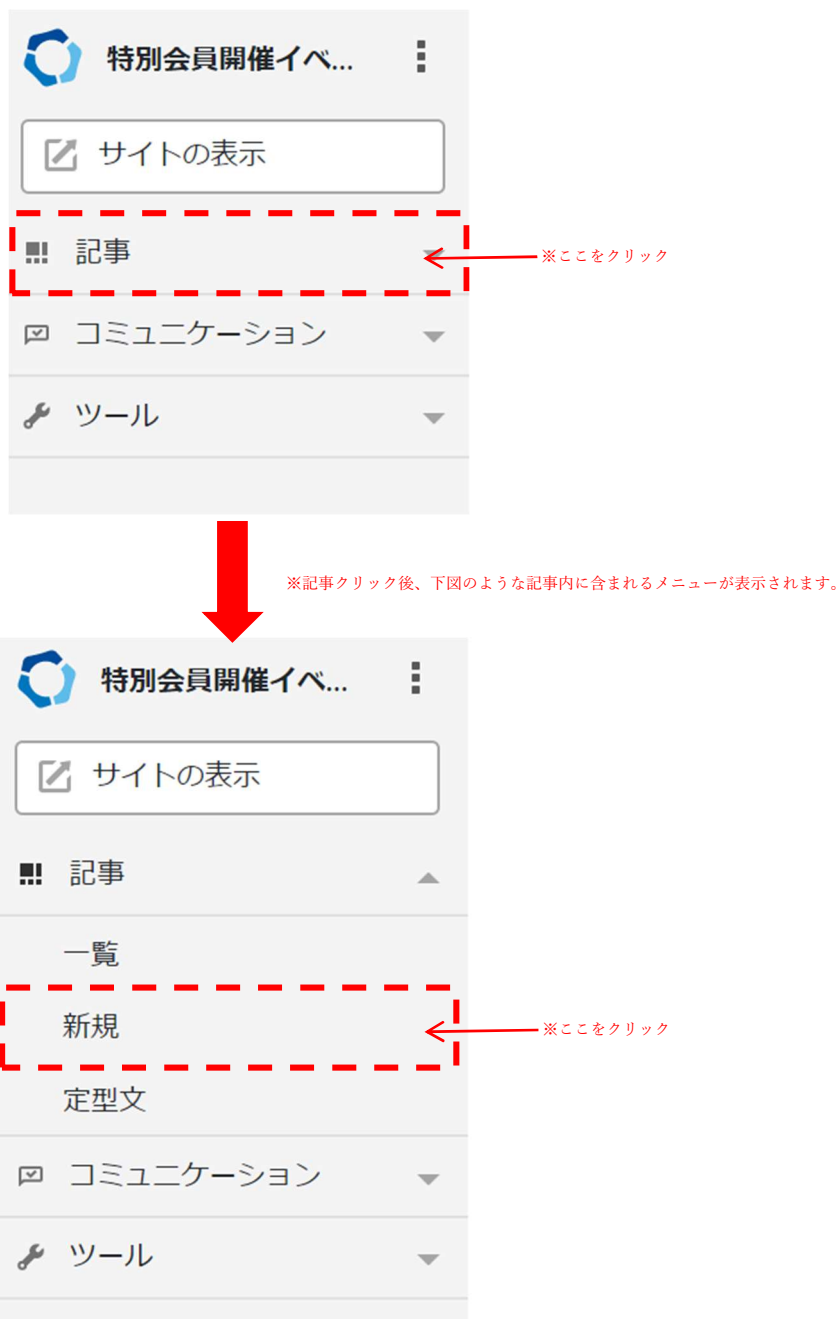
1-3. 特別会員開催イベント管理画面表示

「特別会員開催イベント」クリック後、「特別会員開催イベント」管理画面が表示されます。左側（下図の赤枠部）の「記事」項目をクリックしてください。



1-4. 記事新規投稿画面表示方法

「記事」項目後、メニューが表示します。メニューの中の「新規」をクリックしてください。



1-5. 記事新規投稿画面

「新規」クリック後、「記事作成」画面が表示されます。

ダッシュボード > LINK > 特別会員開催イベント > 記事 > 記事を作成

特別会員開催イベ...

サイトの表示

記事

新規

メニューエリア

コミュニケーション

ツール

FGライター

記事の作成

表示オプション

タイトル

タイトル

イベント開催日 **必須**

YYYY-MM-DD

イベント終了日 **必須**

YYYY-MM-DD

サムネイル画像NEW

編集

※記事一覧に表示させるサムネイル画像の設定 (画像サイズ: 500×381px, ファイル形式: jpeg, png)

イベント画像NEW **必須**

投稿エリア

編集

※イベント記事項目 (記事本文のイベント画像リンク設定)

イベントPDFNEW

編集

※イベント記事項目 (記事本文内のイベント画像リンク設定)

イベント概要 **必須**

編集

※イベント記事項目

イベント開催日時 **必須**

※イベント記事項目 (記入例) 2018年10月19日 (金) 17:00-20:00, 2018年10月22日 (火) 17:00-20:00

イベント会場 **必須**

編集

※イベント記事項目 (記入例) 日本橋ライフライセンスビルディング2階01大会室

詳細・参加申込先URL

※イベント記事項目 (外呼申し込みリンクボタンが出力されます)

申込注釈

※イベント記事項目 (記入例) 応募締め切り: 2018年11月11日 (日) 正午12時まで

プログラム

編集

参加費

記入例) 無料

定員

記入例) 50名 ※ご参加には事前登録が必要です。先着順となりますのでご了承ください。

主催 **必須**

編集

記入例) 主催: OOO、共催: OOO、協力: OOO (横書きまでお願います)

お問い合わせ先 **必須**

※イベント記事項目(お問い合わせ先) (記入例) 企画事務局、担当OO、メールアドレス、TEL (横書きまでお願います)

掲載先 **必須**

LINK Jホームページ 日本橋ライフライセンスビルディングデジタルライネージ

備考 (LINKへのメッセージ)

クイック投稿: このリンクをブラウザのツールバーにドラッグし、興味のあるウェブページでクリックすると、ブログへ簡単に投稿できます。

ステータス

新しい記事

公開

ステータス下書き

出力ファイル名

承認申請エリア

変更メモ

承認依頼

承認依頼メールを送信

保存 プレビュー

カテゴリ

閉じる

特別会員主催

東京日本橋

未使用エリア

適用されていません。

※初期設定のまま

コメント

で問題ありません。

受信設定

コメントを許可

トラックバックを許可

トラックバック送信先URL

記事アセット

追加

アセットはありません

1-6. 各入力フィールドの説明

各入力フィールドの説明は下記の通りになります。

ダッシュボード > LINK-J > 特別会員開催イベント > 記事 > 記事を作成

記事の作成

表示オプション ▾

タイトル

①

タイトル

イベント開催日 **必須** ②

YYYY-MM-DD

イベント終了日 **必須** ③

YYYY-MM-DD

サムネイル画像NEW ④

編集

※記事一覧に表示させるサムネイル画像の設定 (画像サイズ: 500×381px, ファイル形式: jpeg, png)

イベント画像NEW **必須** ⑤

編集

※イベント記事項目 (記事本文内のイベント画像設定) (画像サイズ: 800×600px, ファイル形式: jpeg, png)

イベントPDFNEW ⑥

編集

※イベント記事項目 (記事本文内のイベント画像リンク設定)

イベント概要 **必須** ⑦

編集

※イベント記事項目

イベント開催日時 **必須** ⑧

※イベント記事項目 (記入例) 2016年10月19日 (金) 17:00-20:00、2016年10月23日 (火) 17:00-20:00

イベント会場 **必須** ⑨

編集

※イベント記事項目 (記入例) 日本橋ライフサイエンスビルディング2階201大会議室

詳細・参加申込先URL ⑩

※イベント記事項目 (外部申し込みリンクボタンのURL設定)

申込注釈 ⑪

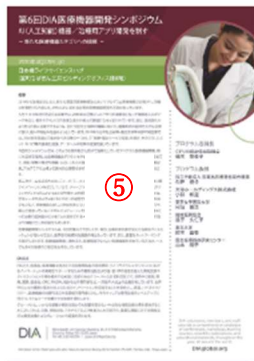
※イベント記事項目 (記入例) 応募締め切り: 2016年11月11日 (月) 正午12時まで

②~③

開催日：2020.04.22 (水)

AI DIA 医療機器

① 第6回 DIA 医療機器開発シンポジウム「AI（人工知能）機器／治療用アプリを制す」 - 新たな医療機器カテゴリへの挑戦 -



⑥ クリックするとPDFが開きます

⑦ えるDIA医療機器開発シンポジウムは、いま最もホットな、AI（人工知能機器）／治療用...の2つをテーマに据え、皆様にお届けすることになりました！

今回のシンポジウムでは、昨今活発化しているプログラム医療機器開発、特にAI技術を活用した医療機器とデジタルセラピューティクスである治療用アプリの開発に焦点を当て、規制・開発の現状や課題、さらにこれらの医療保険上の取扱いについて、行政、審査当局、開発企業、アカデミアの立場から具体的な事例を挙げてプレゼンテーションをいただき、議論をしていきます。第三ブームを迎えたAIは、ディープ・ラーニング（深層学習）のブレイクスルーによりさまざまな分野でイノベーションを起こしています。ディープラーニングでは、最終結果を導き出すアルゴリズムがブラックボックス化していることが特徴で、AI技術を活用したプログラム医療機器の評価に当たっては、学習データの真正性・偏りをどのように確認するか、市販後の学習による性能変化をどのように評価するかなど、医療機器の新しい評価方法についても議論が行われています。また、近年製薬業界でも関心が高まっているデジタルセラピューティクスとしての治療用アプリの開発も進んでおり、患者にとって治療の選択肢が広がることが期待される一方で、その承認審査等にはこれまでにない評価の視点や課題が生じる可能性もあります。

本シンポジウムでは毎回、参加者のみなさまを交えた活発なディスカッションを行い、産学官の継続的な議論の場、そして貴重なネットワーキングの場ともなっております。医療機器開発に携わる方、医療現場でよりよい医療機器を求めている方、専門外の方にも大変興味深いお話を楽しんでいただけるプログラムとなっております。お一人でも多くの皆様のご参加をお待ちしております！！

⑧ 日時：2020年4月22日（水）10:00-17:30 その後、情報交換会（17:30-19:30）

⑨ 会場：日本橋ライフサイエンスハブ（室町ちばぎん三井ビルディングオフィス棟8階）

⑩ 詳細・参加申込

（外部サイトが開きます）

⑪ ※早期割引期間中（4月7日まで）のお申込みをお待ちしております！

下記（※）は必須項目になります。

① タイトル（※）：イベントタイトルを入力します。

② イベント開催日（※）：イベント開催日を入力します。

③ イベント終了日（※）：イベント終了日を入力します。

注）②と③で設定した期間、イベント一覧に表示されます。例えば、長期間に渡る講座やプログラムなどを掲載される場合などは、「人と情報の交流掲示板」の方へご掲載ください。

掲載依頼についての詳細はこちら：<https://www.link-j.org/bulletinboard/>

④ サムネイル画像：イベント一覧（https://www.link-j.org/member_event/）およびサイネージに表示される画像ファイルになります。指定されなかった場合は、イベント画像と同じ画像が表示されます。

⑤ イベント画像（※）：拡張子が jpg、png など「画像ファイル」をご指定ください。

【画像ファイルアップロード方法】

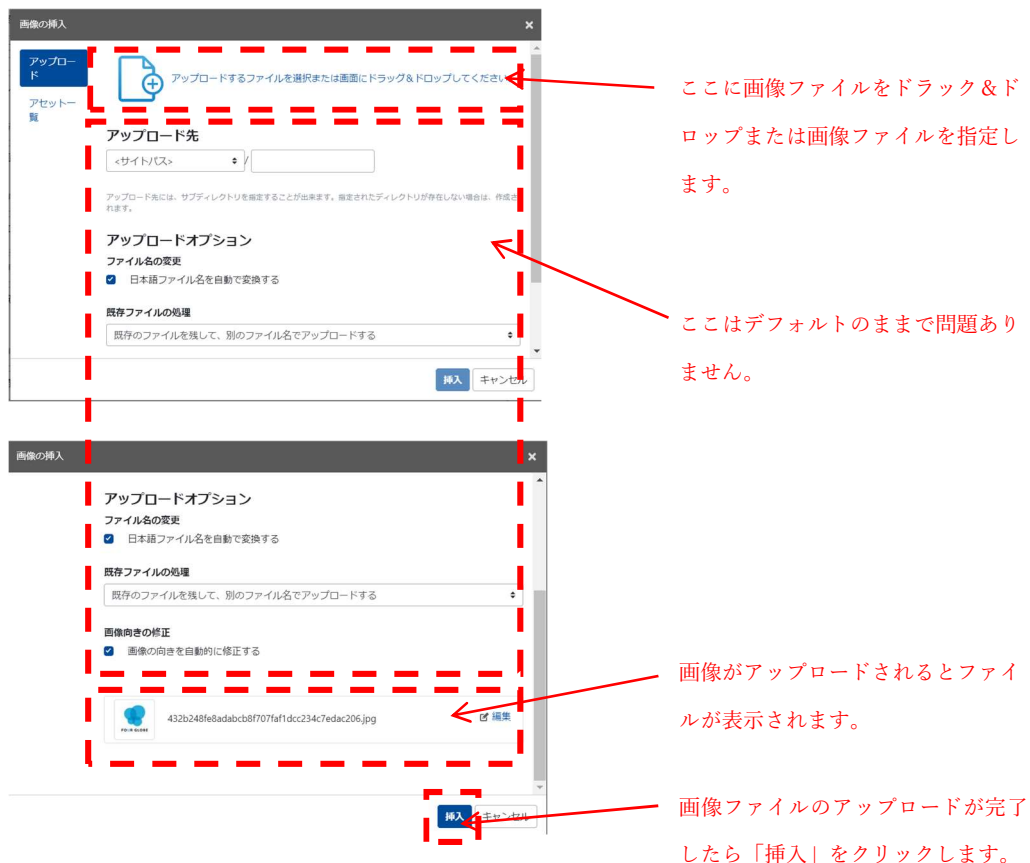


「編集」をクリックすると次頁のモーダルウィンドウが表示されます。



※下図は画像アップロード用モーダルウィンドウになります。

1) 新規画像登録の場合



2) 既存画像登録の場合

ここに画像ファイルをドラック&ドロップまたは画像ファイルを指定します。

ここはデフォルトのままです。

この項目で「既存のファイルを上書きする」を選択してください。

ここはデフォルトのままです。

画像がアップロードされるとファイルが表示されます。

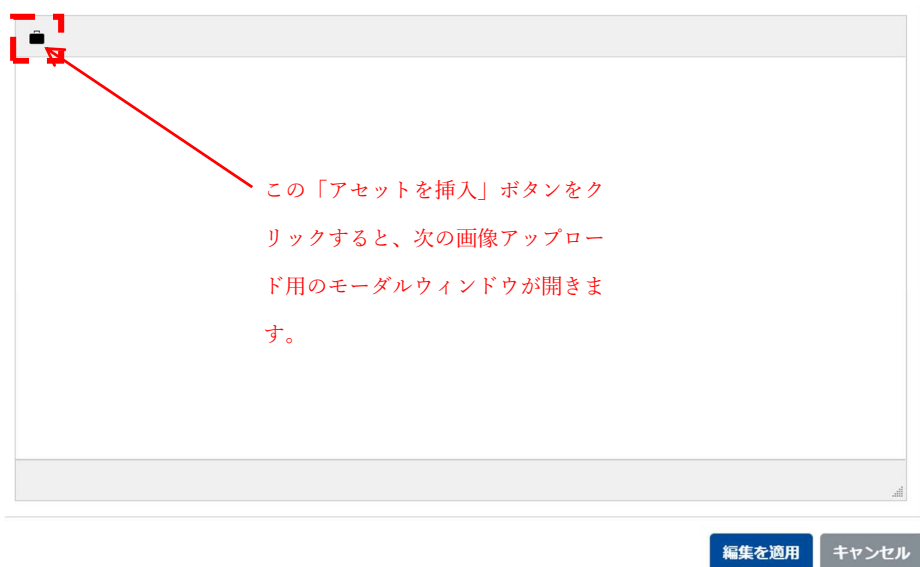
画像ファイルのアップロードが完了したら「挿入」をクリックします。

- ⑥ イベント PDF：イベント PDF をクリックした際に、表示される PDF ファイルを指定します。拡張子が PDF のものをご指定ください。

【PDF ファイルアップロード方法】



「編集」をクリックすると次頁のモーダルウィンドウが表示されます。



この「アセットを挿入」ボタンをクリックすると、次の画像アップロード用のモーダルウィンドウが開きます。

※下図は画像アップロード用モーダルウィンドウになります。

1) 新規 PDF 登録の場合



ここに PDF ファイルをドラック & ドロップまたは PDF ファイルを指定します。

ここはデフォルトのままです。

PDF がアップロードされるとファイルが表示されます。

PDF ファイルのアップロードが完了したら「挿入」をクリックします。

2) 既存 PDF 登録の場合

ここに PDF ファイルをドラック & ドロップまたは PDF ファイルを指定します。

ここはデフォルトのままでも問題ありません。

この項目で「既存のファイルを上書きする」を選択してください。

ここはデフォルトのままでも問題ありません。

PDF がアップロードされるとファイルが表示されます。

PDF ファイルのアップロードが完了したら「挿入」をクリックします。

- ⑦ イベント概要 (※)：イベントについての説明文 (500 字程度) を入力します。当日の内容の詳細などは、下記「プログラム」欄にご記入ください。
- ⑧ イベント日時 (※)：時間を含めたイベント開催日時を入力します。
- ⑨ イベント会場 (※)：開催会場を指定します。(※日本橋以外の会場で開催するイベントについて、告知・掲載を行いたい場合は、「人と情報の交流掲示板」への掲載となります。別途 LINK-J 事務局 (contact@link-j.org) までお問い合わせください)
- ⑩ 詳細・参加申込先 URL：詳細ページや申込サイトなどの URL を記載します。
- ⑪ 申込注釈：申込に関して、注釈がある場合のみ記載します。

⑫ プログラム

編集

⑬ 参加費

記入例) 無料

⑭ 定員

記入例) 50名 ※ご参加には事前登録が必要です。先着順となりますのでご了承ください。

⑮ 主催 必須

編集

記入例) 主催: OOO、共催: OOO、協力: OOO (編集費までお聞いします)

⑯ お問い合わせ先 必須

※イベント記事項目(お問い合わせ用) 記入例) △△事務局、担当OO、メールアドレス、TEL (編集費までお聞いします)

⑰ 掲載先 必須

LINK-Jホームページ 日本橋ライフサイエンスビル1階デジタルサイネージ

⑱ 備考 (LINK-Jへのメッセージ)

⑫ プログラム：当日のプログラム概要を入力ください。

入力例 1)

09：30～ ベンチャーピッチイベント

13：30～ シンポジウム

14：45～ グローバルコネクティッドインダストリーセッション

18：15～ 懇親会

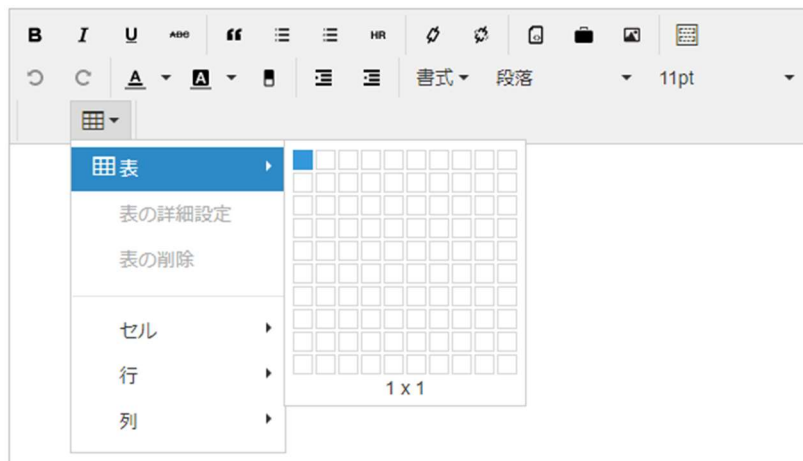
入力例 2)

時間	内容
18：00～18：30	受付
18：30～18：40	開催挨拶
18：40～19：30	講演 「ライフサイエンス領域のエコシステム構築について」 曾山 明彦 (LINK-J 理事兼事務局長)
19：30～	ネットワーキング

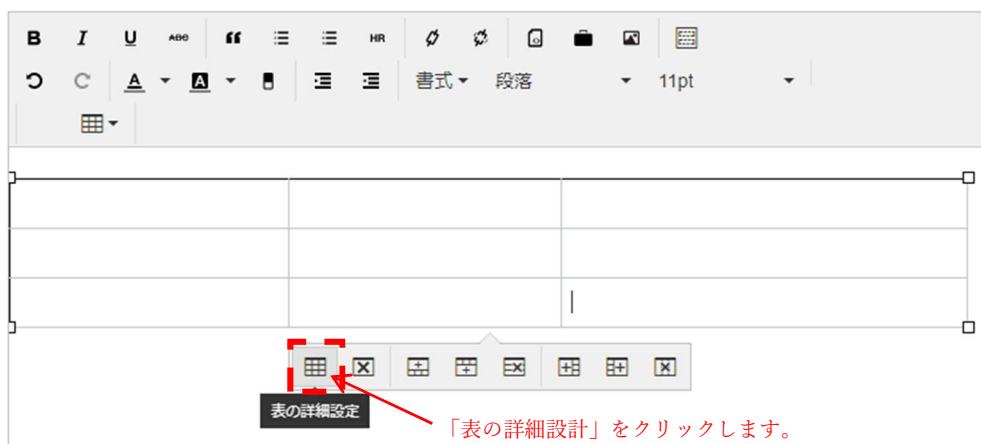
※表を作成する場合、一行目は背景がグレーになります。



入力例 2)のように表形式で入力したい場合は、プログラムの入力フィールドの上部にある「表」ボタンをクリックします。表のメニューが表示されますので、必要な「行数」と「列数」を指定します。



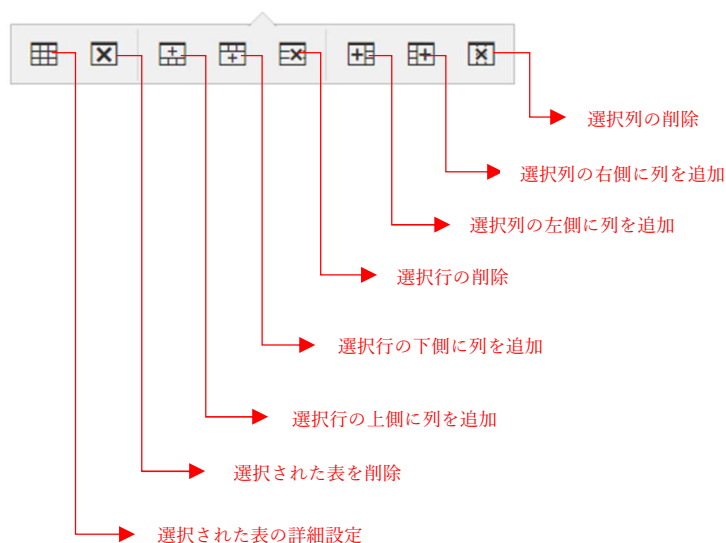
尚、表のサイズは各枠線をドラッグ&ドロップでサイズ変更が可能です。表の詳細設定を行いたい場合は、下図の示す「表の詳細設定」をクリックします。



ここで枠線の太さを指定します。
特に指定しない場合は「2」を挿入してください

又、表の行や列の追加および削除したい場合、追加したい前後の行や列をドラックして選択し、下図のアイコン（編集画面の表を選択時にその表の下部に表示されるメニューアイコン群）で調整が可能です。

※表のアイコンメニューの説明



- ⑬ 参加費：参加費情報を入力します。
- ⑭ 定員：定員情報を入力します。
- ⑮ 主催（※）：主催者、共催者の企業名・団体名などの主催者情報をご記入ください。
- ⑯ お問い合わせ（※）：本イベントに関するお問い合わせ先をご記入ください。改行する場合は、改行位置に
を追記ください。
- ⑰ 掲載先（※）：LINK-J ホームページと、日本語ライフサイエンスビルディング 1 階デジタルサイネージのうちどちらか一方、または両方をお選びください。
- ⑱ 備考（LINK-J へのメッセージ）：LINK-J 事務局宛てにメッセージがございましたらご記入ください。

1-7. 承認依頼申請および下書き保存

全ての情報が入力できたら、画面右側の承認申請エリアの「プレビュー」ボタンを押して、公開後のイメージをご確認ください。(別タブで表示されます。)

The screenshot shows the LINK-J website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'イベント', 'プログラム', 'インタビュー・コラム', 'ニュース', 'LINK-Jを知る', '特別会員', and '購読・アクセス'. Below this is a search bar and a '特別会員専用メニュー' button. The main content area features a red header with the text 'イベント'. The event details are as follows:

- 開催日: 2020.01.24 (金)
- 対象: サポーター, 会員・サポーター限定, 山本健士
- タイトル: 【LINK-J特別会員限定】会員とサポーターが日本の医療の未来を語る会Vol.3
- 概要: LINK-Jでは、サポーターと会員の接点が多い、少人数でディスカッションできる場として、「サポーターとの会を語る会」をシリーズで開催します。第3回は「日本の医療の未来を語る会」と題し、株式会社ミナクア 副社長・代表取締役 山本 健士氏にご登壇いただきます。今回はインタラクティブな会にするため、講演はおこなわず「Slide」を採用した質疑応答を中心とさせていただきます。山本先生がミナクアで取り組んでいる「投資型医療」という新たな医療及び医療モデルの創出に熱心なご様子に加えて、最新医療産業という山本先生のアントレプレナーシップにご関心のある皆様のご参加をお待ちしております。
- 日時: 2020年1月24日 (金) 18:30-20:15 (開場 18:00)
- 会場: 日本橋サイエンスヒルディング16階ホール
- 参加申込 (要予約): (外部サイトが開きます)

Below the event details, there is a 'プログラム' section with the following schedule:

- 18:00 - 受付開始
- 18:30 - 開会
- 18:35 - Slideを使用した質疑応答
- 19:15 - ネットワーキング

There is also a '参加費' section stating '参加費: ①LINK-J特別会員様限定イベントになります' and a '主催' section listing 'LINK-J' and 'お問い合わせ先' with contact information: LINK-J (担当: 木内・早野), TEL: 03-3241-4911, Email: contact@link-j.org. At the bottom, there are social media sharing buttons for Facebook and Twitter.

内容を一時的に保存しておきたい場合は、下図の承認依頼のチェックを外して保存をクリックします。

承認依頼申請をする場合は、下図の承認依頼にチェックを入れて保存をクリックします。入力内容が、LINK-J 事務局に送信されユーザー宛てにも承認依頼のメールが自動で送信されます。これで承認依頼は完了になります。

承認依頼メールを送信にチェックされていることを確認し、「保存」をクリックします。

1-8 承認および公開

掲載内容を確認させていただきます。確認後、問題がなければ「承認」させていただきます。承認されると、登録されているメールアドレス先に承認メールが届きます。投稿に不明点や不備等がある場合は「修正依頼」メールが届きますので、ご修正の上、再度「承認依頼申請」をお願い致します。「承認」されたイベント情報のみ公開させていただきます。

1-9 掲載箇所

LINK-J ホームページと日本橋ライフサイエンスビルディング1階デジタルサイネージを指定できます。(どちらか一方、または両方を指定できます)
LINK-J ホームページ上のイベント情報は、特別会員開催イベント一覧 (https://www.link-j.org/member_event/) に掲載されます。

1-10. 既存記事コピー方法

この方法は以前の投稿内容を引継ぎ軽微な修正を行う際に役立ちます。
ログイン後、記事一覧からコピーしたい記事を選択してコピーをお願いします。
[一覧表示方法]

①ログイン後、下図のダッシュボードが表示されます。

②特別会員開催イベント管理画面

ダッシュボード > LINK-J > 特別会員開催イベント

特別会員開催イベント

サイトの一覧

特別会員開催イベント
(LINK-J)
http://linkj001-01-elb-1510605466.ap-northeast-1.elb.amazonaws.com/member_event/

サイト情報

2020-05-06

2020-05-07 2020-05-08 2020-05-09 2020-05-10 2020-05-11 2020-05-12 2020-05-13 2020-05-14

再読み込み

左側のメニューの「記事」をクリックします。

③記事メニュー表示

ダッシュボード > LINK-J > 特別会員開催イベント

特別会員開催イベント

サイトの一覧

特別会員開催イベント
(LINK-J)
http://linkj001-01-elb-1510605466.ap-northeast-1.elb.amazonaws.com/member_event/

サイト情報

2020-05-06

2020-05-07 2020-05-08 2020-05-09 2020-05-10 2020-05-11 2020-05-12 2020-05-13 2020-05-14

再読み込み

「記事」メニューが表示されます。
メニュー内の「一覧」をクリックします。

④記事一覧表示画面

ダッシュボード > LINK-J > 特別会員開催イベント > 記事

記事の管理

ブログ記事のインポート

表示オプション

アクション

フィルタ: すべての記事

タイトル	ユーザー	メインカテゴリ	公開日 ↓	更新日	コメント
記事が見つかりません。					

記事のフィード

作成した記事の一覧表が表示されます。
コピーしたい記事のタイトルをクリックします。

⑤記事編集画面表示

ダッシュボード > LINK-J > 特別会員開催イベント > 記事 > テスト投稿0827

記事の編集

表示オプション ▾

タイトル
テスト投稿0827

パーマリンク: https://dev.link-j.org/member_event/post-2814.html 表示

イベント開催日 **必須**
2021-01-14

イベント終了日 **必須**
2021-01-14

サムネイル画像NEW
編集
※記事一覧に表示させるサムネイル画像の設定 (画像サイズ: 500×381px, フォーマット: jpg)

イベント画像NEW **必須**

この記事をコピーする
この記事をコピーする

公開

更新 プレビュー

コピー元の記事編集画面へ遷移したら、
右カラムの「この記事をコピーする」エリアの
「この記事をコピーする」ボタンをクリックします。

⑥コピー先記事編集画面表示

コピー元の記事内容を引き継いだ記事編集画面が表示されます。タイトルの頭に*コピー*とついた記事が作成されますので、タイトルの修正や内容の修正をお願いします。
※各入力フィールドの説明は「1-6 各入力フィールドの説明」を参照してください。

ダッシュボード > LINK > 特別会員開催イベント > 記事 > 記事を作成

記事の作成

表示イジリシオン

タイトル
コピー テスト投稿0827

イベント開催日 **必須**
2021-01-14

イベント終了日 **必須**
2021-01-14

サムネイル画像NEW
編集
※記事一覧に表示させるサムネイル画像の設定 (画像サイズ: 500×381px, ファイル形式: jpeg, png)

イベント画像NEW **必須**
編集
※記事一覧に表示させるイベント画像の設定 (画像サイズ: 800×600px, ファイル形式: jpeg, png)

イベントPDFNEW
編集
※イベント記事項目 (記事本文内のイベント画像リンク設定)

イベント概要 **必須**
テスト
編集
※イベント記事項目

イベント開催日時 **必須**
2020年8月28日 11:00 - 14:00
※イベント記事項目 (記入例) 2018年10月19日 (金) 17:00-20:00, 2018年10月21日 (日) 17:00-20:00

イベント会場 **必須**
テスト会議室
編集
※イベント記事項目 (記入例) 日本語ライブサイエンスビルディング(南201大会議室)

詳細・参加申込URL
編集
※イベント記事項目 (外部申し込みリンクボタンのURL設定)

申込注釈
編集
※イベント記事項目 (記入例) 応募締め切り: 2018年11月11日 (月) 正午12時まで

プログラム
編集

参加費
編集
記入例) 無料

定員
編集
記入例) 50名 ※ご参加には事前登録が必要です。お名前ととなりますのでご了承ください。

主催 **必須**
フォアグローブ株式会社
編集
記入例) 主催: OOO, 共催: OOO, 協力: OOO (括弧書きで記載します)

お問い合わせ先 **必須**
編集
フォアグローブ株式会社
00-0000-0000

ステータス
新しい記事

公開
ステータス 下書き

出力ファイル名
-

変更メモ
-

承認依頼
 承認依頼メールを送信

保存 レビュー 削除

カテゴリ **編集**
★ 大阪・関西

コメント
受信設定
 コメントを許可
 トラックバックを許可

トラックバック送信先URL
-

記事アセット **追加**
アセットはありません

1-11. 修正について

ログイン後、記事一覧から該当記事を選択して修正をお願いします。

[一覧表示方法]

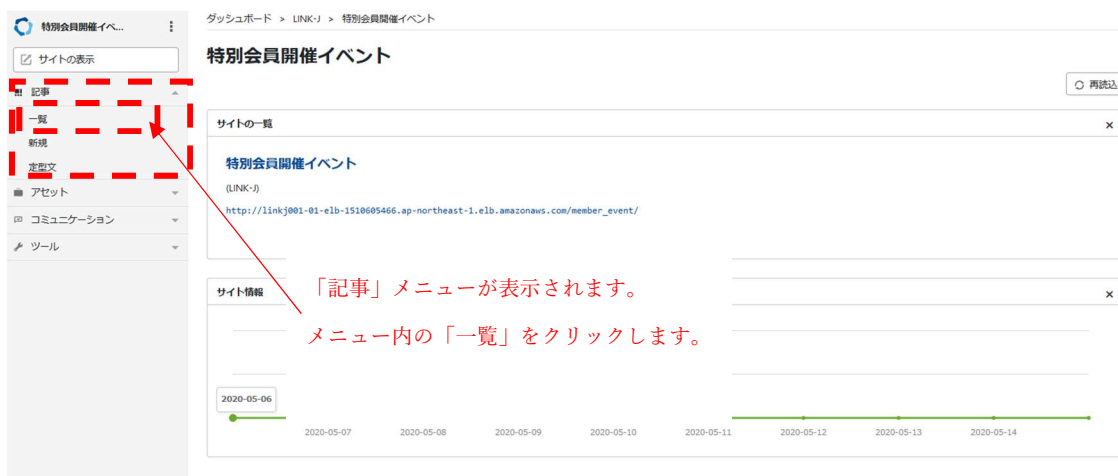
①ログイン後、下図のダッシュボードが表示されます。



②特別会員開催イベント管理画面



③記事メニュー表示



④記事一覧表示画面



作成した記事の一覧表が表示されます。

修正したい記事のタイトルをクリックして編集画面から修正をお願いします。

■公開前の場合

- ・LINK-J 事務局から修正依頼が来た場合、修正を実施し、「承認依頼」(1.7 参照)をしてください。

■公開後の場合

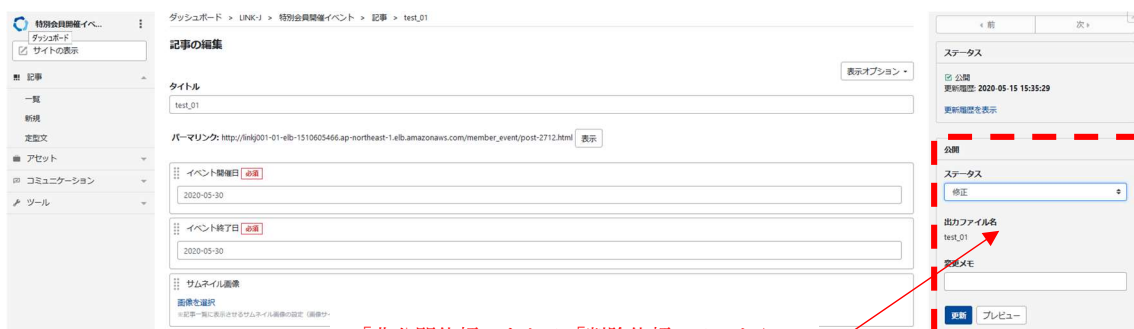
- ・修正した後に、保存をクリックした時点で公開中の記事に反映されます。(変更内容は LINK-J 事務局に通知されます)

1-12. 非公開および削除について

公開中のイベント記事について非公開および削除したい場合は、投稿頂いた管理画面上から「非公開依頼」または「削除依頼」を選択し、保存してください。LINK-J 事務局に申請が通知されます。

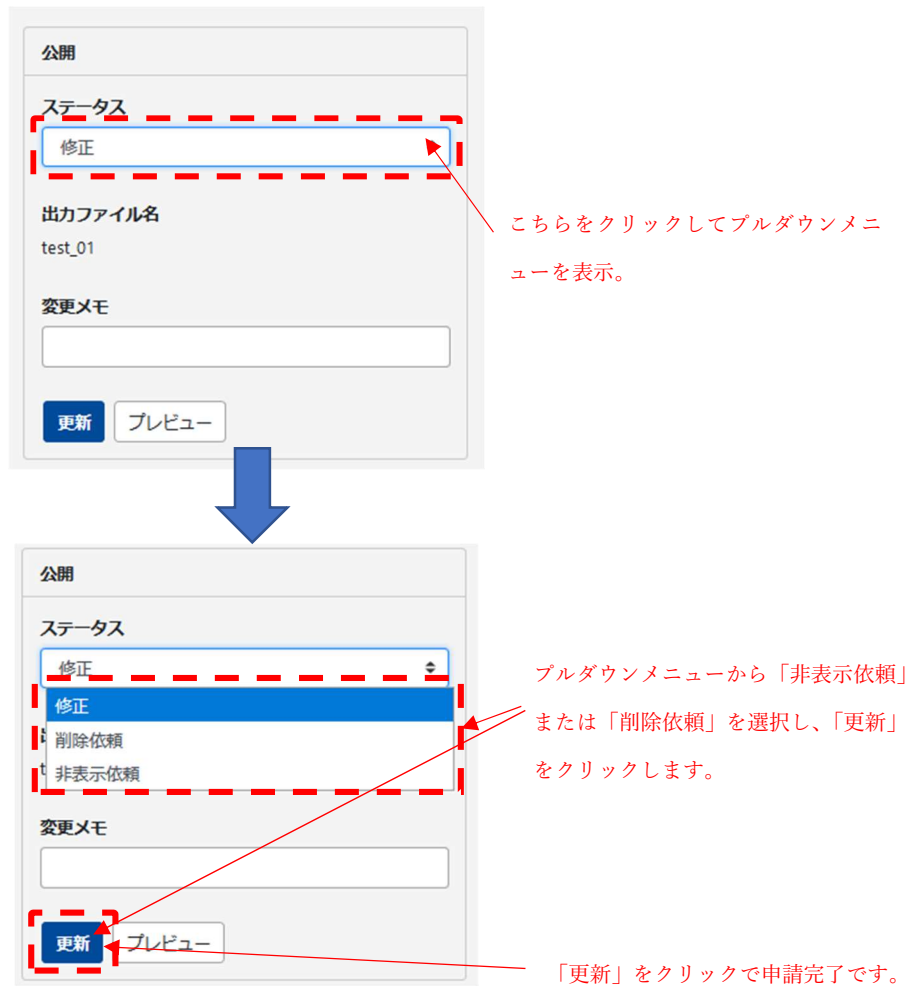
[「非公開依頼」または「削除依頼」方法]

①記事編集画面



「非公開依頼」または「削除依頼」はこちらのフィールドから申請を行います。

②公開フィールドでステータスを変更



2. ログインパスワード変更

はじめてサインインされる方は、LINK-J 事務局にお問い合わせください。アカウントを発行させていただきます。初期パスワードにつきましては各自にてご変更ください。「パスワード再設定はこちら」から変更していただくことができます。

2-1. ログインページ表示

下図の「パスワードの再設定はこちら」をクリックします。



2-2. パスワードのリセット

登録中の電子メールアドレスを入力します。



LINK-J
Life Science Innovation Network Japan

パスワードのリセット

電子メール

登録したメールアドレスを入力します。

リセット 戻る

2-3. パスワードのリセット用メール送信

入力されたメールアドレス宛てにパスワードをリセットする為のメールを送付します。尚、登録のないメールアドレスの場合、メールは送信されずエラーが表示されます。



LINK-J
Life Science Innovation Network Japan

パスワードのリセット

「入力されたメールアドレス表示」にパスワードをリセットするためのリンクを含むメールを送信しました。

Movable Type にサインイン

送信されたメールに従い、パスワードリセットを実施してください。
メールが届かない場合は LINK-J 事務局までご連絡下さい。

【問い合わせ先】

LINK-J 事務局

一般社団法人ライフサイエンス・イノベーション・ネットワーク・ジャパン (LINK-J)

メール：contact@link-j.org 電話：03-3241-4911

日本橋ライフサイエンス HUB 受付

メール：Is-nihonbashi@mitsuifudosan.co.jp 電話：03-6214-3086